

## ДОГОВОР № 1

### на комплексное информационно-библиотечное обслуживание

г. Улан-Удэ

« 09 » января 2023 г.

Государственное автономное учреждение культуры Республики Бурятия «Республиканская детско-юношеская библиотека», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Дашанмаевой Аюны Цыремпиловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Муниципальное автономное учреждение культуры «Бурятия» государственное учреждение культуры «Бурятия»  
Муниципальное автономное учреждение культуры «Бурятия» государственное учреждение культуры «Бурятия»  
Муниципальное автономное учреждение культуры «Бурятия» государственное учреждение культуры «Бурятия»  
(наименование учреждения, организации, учебного заведения)

именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Муниципального Центра Культуры  
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:  
(наименование учредительного документа)

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику услуги по комплексному информационно-библиотечному обслуживанию.

1.2. Содержание, количество, сроки и другие существенные параметры исполнения Договора отражаются в прилагаемом к Договору Протоколе согласования. Протокол является неотъемлемой частью Договора.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги Заказчику с надлежащим качеством, и в полном объеме в срок, указанный в п. 5 настоящего Договора.

2.1.3. Выполнить работы по Договору лично.

2.1.4. Предоставить Заказчику отчет о выполнении работ по Договору.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оплатить услуги Исполнителя согласно п. 3 настоящего Договора.

2.2.2. Обеспечить существенные условия для выполнения Исполнителем мероприятий по Договору (обеспечение порядка при проведении мероприятий, при необходимости обеспечить сохранность оборудования, предоставленных материалов и т.д.)

2.2.3. Использовать получаемые по Договору материалы, не передавая их третьим лицам без согласия Исполнителя.

### 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

3.1. Сумма договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

3.2. Оплата «Заказчиком» услуг производится путем: \_\_\_\_\_  
из средств \_\_\_\_\_

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор заключен на срок с « 9 » января 2023 г. по « 31 » декабря 2023 г. и вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

### 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, путем переговоров и консультаций.

6.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

**7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ЗАКАЗЧИК:**

ГАУК РБ «РДЮБ»

Адрес: 670013, Бурятия Респ, Улан-Удэ г,  
Ключевская ул, д. 23, кор. а  
ИНН/КПП : 0323347426 / 032301001

Банковские реквизиты:  
Р/с 40603810709164000007  
К/счет 30101810400000000604  
БИК 048142604

Бурятское отделение №8601 ПАО «Сбербанк»  
тел./факс 41-88-05 (бухгалтерия)  
Эл.почта E-mail: info@baikalib.ru.  
Директор \_\_\_\_\_ Дашанимаева А.Ц.

М. П.

**МАДОУ детский сад № 64  
«Колокольчик»**  
670013, г. Улан-Удэ, ул. Ключевская, 18А  
Тел.: 43-73-43; 43-73-41  
ИНН 0323079569 КПП 032301001  
ОГРН 1020300905173  
БИК 018142016  
р/с 40102810545370000068  
л/с 101.02.210.3.  
Отделение НБ Республика Бурятия  
г. Улан-Удэ

\_\_\_\_\_ / Милокина С.В.  
Должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО руководителя

Приложение к Договору № \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ**

Мы, нижеподписавшиеся, удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение по содержанию, количеству, срокам и другим существенным параметрам исполнения Договора:

№№ п/п	Вид услуги / наименование мероприятий	Кол-во	Сроки	Примечание
	<i>Информационно - библиотечное обслуживание</i>			

**ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ:**

1. Заказчик соглашается обязать учащихся/студентов по окончании учебного заведения подписывать обходные листы в Государственном бюджетном учреждении культуры Республики Бурятия «Республиканская детско-юношеская библиотека».

**ПРОЧИЕ СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ:**

От лица Исполнителя  
Должность Заведующий  
ФИО Паркентова С.В.  
Подпись \_\_\_\_\_  
Конт. информация +79685947313

От лица Заказчика  
Должность Заведующий  
ФИО Милокина С.В.  
Подпись \_\_\_\_\_  
Конт. информация 43-73-43